

1º ESO. Inglés
Unidad 7 It's a Celebration!

ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE			
	CATEGORÍA	INSTRUMENTO	COMPETENCIA
BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES			
1.1.1 Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.	B	C.ORAL	C.L
1.1.2. Entiende lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.	B	C.ORAL	C.L A.A
1.2.1 Identifica el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua.	B	O. DIRECTA	C.L
1.3.5 Comprende, en una conversación formal o entrevista en la que participa, lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, así como comentarios sencillos y predecibles relacionados con los mismos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.	I	C.ORAL	C.L A.A
1.4.6. Distingue, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.	A	C.ORAL	C.L C.D
1.4.7. Identifica la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad cuando las imágenes ayudan a la comprensión.	I	C.ORAL	C.L
BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES			
1.2.3. Se desenvuelve correctamente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).	I	P.ORAL	C.L C.S.C A.A
1.3.4 Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.	I	P.ORAL	C.L C.S.C

BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

1.5.1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.	B	C.ESCRITA	C.L A.A
1.7.4. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehicular gran parte del mensaje.	I	C.ESCRITA	C.L
1.8.5. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés, siempre que pueda releer las secciones difíciles.	A	C.ESCRITA	C.L C.D C.E.E
1.8.6. Comprende lo esencial de historias de ficción breves y bien estructuradas y se hace una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.	I	C.ESCRITA	C.L

BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

2.5.1 Completa frases sencillas utilizando estructuras sintácticas de uso frecuente ajustadas a la intención comunicativa con información básica y relativa a sus intereses y aficiones.	B	P. ESCRITA	C.L A.A
2.5.2. Escribe notas, anuncios y mensajes breves relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de etiqueta.	B	P.ESCRITA	C.L
2.5.3. Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.	I	P.ESCRITA	C.L A.A

EXAM 1º ESO. UNIT 7

Bloque 1: Comprensión de textos orales

- 1.1.1 Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.
- 1.1.2. Entiende lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.
- 1.2.1 Identifica el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua.
- 1.3.5 Comprende, en una conversación formal o entrevista en la que participa, lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, así como comentarios sencillos y predecibles relacionados con los mismos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.
- 1.4.6. Distingue, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.
- 1.4.7. Identifica la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad cuando las imágenes ayudan a la comprensión.

Ex. 1 Listen to Abigail describing an exhibition about traditional food items to celebrate New Year. Which of the food items mentioned are lucky and which are unlucky?

Ex 2. Listen and match the food items in Exercise 1 to the countries below

1. Denmark. ____ 2. Philippines. ____ 3. Japan ____
4- China. ____ 5. Hungary. ____

Bloque 2: Producción de textos orales

- 2.2.1. Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.

Ex. 1 Make a presentation about your favourite holiday. Make a poster of it and describe it to your classmates.

Ex. 2 Describe a meal for a special occasion. Answer any questions your partners may make. (*Was there any pizza?*)

- 1.2.3. Se desenvuelve correctamente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).

Ex. 1. In pairs practice the following dialogue

Student A: You are a customer. You love meat and are very hungry but you only have 10€

Student B: You work at the restaurant. You have to attend a customer.

Pete's Restaurant

Steak	€7,50
Hamburger	€5.00
Hot Dog	€3.00
Fish and Chips	€3.50
Salad	€4.00
Cake	€1.25
Fizzy Drinks	€1.25

Bloque 3: Comprensión de textos escritos

1.5.1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.

1.7.4. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehiculan gran parte del mensaje.

Then explain what the numbers below refer to.

On 29th April, 2011, there was a very special event – the wedding of Prince William and Catherine “Kate” Middleton. The streets of London were crowded with over a million people. In addition, hundreds of millions of people around the world were in front of their TVs and computers. They were all ready to watch the exciting celebrations.

The wedding planner for the big day was Lady Elizabeth Anson. Lady Elizabeth often plans parties for celebrities, so the results weren't surprising. It was a huge success! The wedding was at Westminster Abbey in London and there were many important people from all over the world. Kate, in a long white dress, was beautiful. After the wedding, there was a lunch at Buckingham Palace. In the evening, there was a party for the family and friends. First, there was a dinner with traditional British food and delicious desserts including ice cream and tiny cakes. There were also two types of wedding cake – fruit and chocolate. After the tasty meal, there was music with the popular English singer, Ellie Goulding, and there was dancing until 3.00 in the morning.

Weddings of kings, queens, princes and princesses sometimes start new wedding traditions. White wedding dresses are popular today because Queen Victoria's wedding dress in 1840 was white. Now, many people want a wedding like William and Kate's and wedding planners are trying to copy the event.

1. one million
2. hundreds of millions
3. two
4. 3.00
5. 1840

2 Answer the questions.

1. Why were London streets crowded on 29th April, 2011?
2. Why does the text mention computers?
3. Who is Lady Elizabeth Anson?
4. What was the wedding dinner like?
5. Why do many women wear white at their weddings?

Bloque 4: Producción de textos escritos

2.5.1 Completa frases sencillas utilizando estructuras sintácticas de uso frecuente ajustadas a la intención comunicativa con información básica y relativa a sus intereses y aficiones.

Gramática

Complete the sentences with the correct form of the verbs in brackets.

1. Pam (not be) at home right now.
2. Jack rarely (watch) TV.
3. Dan and I (not come) home right now.
4. The food (not be) hot at dinner last night.
5. I (not like) swimming in the ocean.
6. What you (read) now?
7. We (be) at the beach yesterday.
8. Mum (put) ice cream on the cake right now.

Complete the text. Write one or two words in each space.

Food in ancient Egypt

Question: Which types of food

1. popular in ancient Egypt?

Answer: Fish was 2. popular food in ancient times and Egyptians often

3. fish today, too. 4.

a long river in Egypt. It 5. the River Nile and it 6. about 4,000 different types of fish!

Question: Were there 7. pigs in ancient Egypt?

Answer: Yes, there were, but they 8. popular animals. According to ancient Egyptians, it was bad luck to eat pigs. Ham 9. popular in ancient Egypt because of this.

Question: 10. any steak in ancient Egypt?

Answer: The answer is yes, but 11. was only for pharaohs or special events.

12. thousands of cows and many tasty milk products such as cheese in ancient Egypt.

Estándar

Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.

Ex. 1 Imagine you were at a celebrity's birthday party. Describe the event. Include when and where it was, the people there and the food.